Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Acámbaro, Guanajuato

HOMOCLAVE	AC-PM-07	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	27 de Enero de 2022

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.

EL COSTO DE FOSAS O GAVETAS POR UNIDAD SERA DE ACUERO A LA SIGUIENTE TARIFA

SE LES OTORGA EL PERMISO PARA ENTERRAR EL CUERPO EN UNA TUMBA O GAVETA DE MURO

II. MODALIDAD.

PRESENCIAL

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ACAMBARO, GUANAJUATO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2022, SECCIÓN TERCERA DERECHOS POR SERVICIOS DE PANTEONES, ARTICULO 16, FRACCION VII INCISOS A) B) Y C).

IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

TODA PERSONA FISICA QUE REQUIERE EL SERVICIO

PASOS

1-. ACUDIR A LA OFICINA	4.- REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EN TEOSRERIA MUNICIPAL
2.- LLENADO DE RESPONSIVA	
3.- VERIFICAR TUMBA DONDE SE REALIZARA EL SERVICIO	

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
1.- INE (COPIA)	
2.. ACTA DE DEFUNCIÓN (COPIA)	REGISTRO CIVIL Y JEFE DE PANTEONES
3.- ORIGINAL DEL PAGO EXPEDIDO POR TESORERIA MUNICIPAL	
4.- ORDEN PARA INHUMAR	

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

ESCRITO LIBRE

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
N/A	N/A

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

NO SE REQUIERE

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CARLOS ALBERTO RUIZ RUIZ	(417)1729882	panteonmpal1@gmail.com

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
24 horas	Afirmativa Ficta	N/A	Negativa Ficta	N/A

XI. PLAZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.	No requiere
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.	No requiere

XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO
FOSA CON GAVETA DE PISO: $4230.24 FOSA SIN GAVETA, EN PISO: 719.95, GAVETA SOBRE PARED: $2611.52	EN CAJAS DE TESORERIA MUNICIPAL

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

24 HORAS

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
AREA O DEPARTAMENTO	JEFATURA DE PANTEONES
DOMICILIO (S)	AV. 1° DE MAYO #1573, ZONA CENTRO

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

8:30 a 16:00 HRS. LUNES A VIERNES, SABADOS Y DOMIGOS 8:30 A 2:00 HRS.

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)	AV. 1° DE MAYO #1573, ZONA CENTRO
TELEFONO (S)	(417)1729882

CORREO ELECTRÓNICO (S)	panteonmpal1@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloria Municipal	417171180300 Ext. 137	acocontraloria@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
DOCUMENTACIÓN SOLICITADA		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
Carlos Alberto Ruiz Ruiz CARLOS ALBERTO RUIZ RUIZ JEFE DE PANTEONES		ADMINISTRACION DE PANTEONES MUNICIPALES ACAMBARO, GTO